

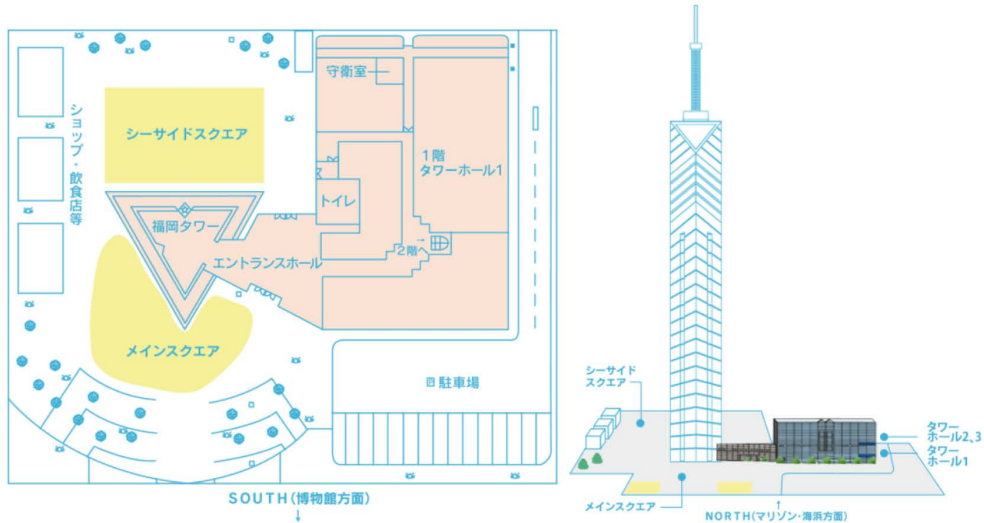
NEWS

【高速インターネット回線「NURO アクセス」導入！！】
タワーホール1・タワーホール2でインターネット回線が利用可能になりました。
無線LAN対応でオンラインのセミナーや研修会などに是非ご利用ください。

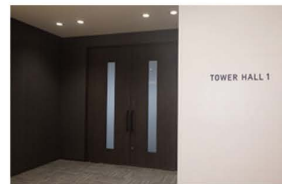
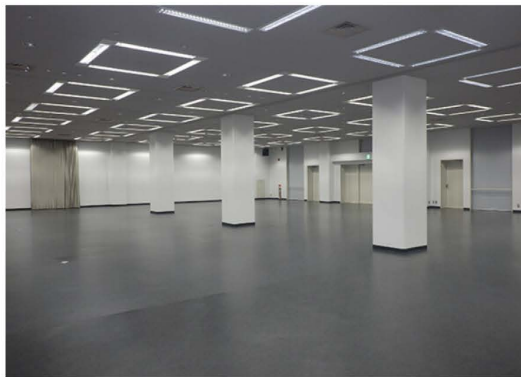


貸ホール・広場のご案内

各ホールや広場の概要についてご紹介いたします。



1F タワーホール1



- 展示会を中心に各種催事など、内容に応じてフレキシブルにご利用頂ける多目的ホールです。
- 高速インターネット回線が利用可能です。オンラインのセミナーや研修会などが行えます。
- 1階で駐車場に隣接しているため、搬入作業等がスムーズに行えます。
- ホールを2分割に間仕切ることにより、規模に応じたご利用が可能です。
- 1階で場所もわかり易く、バリアフリーになっている為、お客様のご案内がスムーズに行えます。

面積	470㎡ (141坪) ※間仕切り使用可能 (220㎡)
天井高	3.4m
容量	75KVA (電灯)、70KVA (動力)

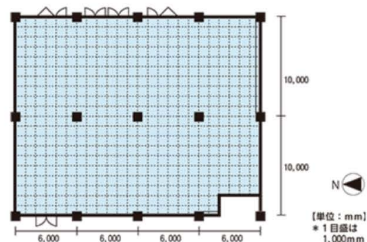
収容人員	講演会	スクール
全面使用	300名	230名
半面使用	200名	150名

図面ダウンロード(PDF)

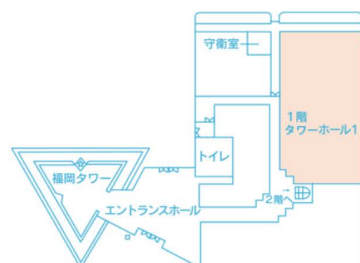


料金表を見る

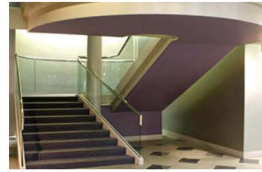
ホール図面



館内全体図



2F タワーホール2



- セミナー、研究会などの会場形式を中心にした、規模に応じてご利用頂ける落ち着いた雰囲気のホテルです。
- 高速インターネット回線が利用可能です。オンラインのセミナーや研究会などが行えます。
- ホールを2分割に間仕切ることにより、少人数でもご利用可能です。
- リーズナブルな料金設定でご好評いただいております。

図面ダウンロード(PDF)

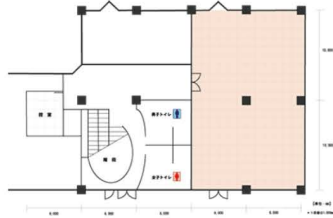


料金表を見る

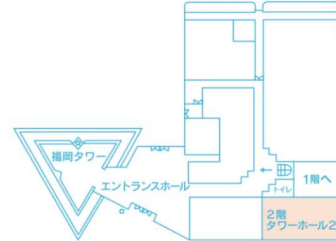
面積	250㎡ (75.7坪) ※間仕切り使用可能 (125㎡)
天井高	3.5m
容量	25KVA

収容人員	講演会	スクール
全面使用	170名	100名
半面使用	85名	50名

ホール図面



館内全体図



2F タワーホール3



- 小規模のセミナー、研究会などの会場形式を中心にした、落ち着いた雰囲気のホールです。
- リーズナブルな料金設定でご好評いただいております。

図面ダウンロード(PDF)

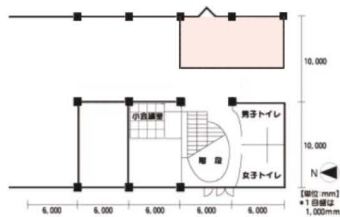


料金表を見る

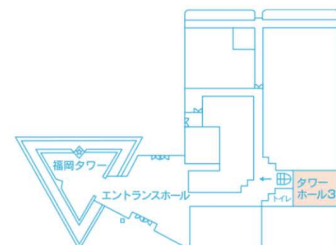
面積	84㎡ (25.4坪)
天井高	3.0m
容量	20KVA

収容人員	講演会	スクール
全面使用	60名	30名

ホール図面



館内全体図



屋外広場

メインスクエア



エコロジーな雰囲気を楽しみながらのキャンペーンやステージイベントにご利用下さい。(スペース:約570㎡)

図面ダウンロード(PDF)



料金表を見る

シーサイドスクエア



海に面した潮風の香りのする広場。開放感とリゾート感あふれる、スポーツイベント、キャンペーンなどに最適です。(スペース:約760㎡)

控室



関係者の方の「控室」として、小会議室(20㎡)を無料でご利用頂けます。
(予め申し出ください)

福岡タワー「ホール・広場」利用料金表

【単位：円（税別）】

FUKUOKA TOWER HALL & SQUARE USE CHARGES

（消費税率 10%）

■ ホール利用料金

(1) 1階「タワーホール1」

区分	曜日	展示会等			会議・講演会等		
		終日料金 (8h~12h)	基本料金 (3h)	追加料金 (1h)	終日料金 (8h~12h)	基本料金 (3h)	追加料金 (1h)
全面利用時 (470㎡)	平日	250,000	63,000	21,000	125,000	31,000	10,000
	土日祝	313,000	78,000	26,000	157,000	39,000	13,000
半面利用時 (220㎡)	平日	117,000	29,000	10,000	59,000	15,000	5,000
	土日祝	147,000	37,000	12,000	74,000	19,000	6,000

※設営・撤去等のみでの利用料金／終日利用：展示会料金の50%・半日利用：展示会料金の25%

(2) 2階「タワーホール2」

区分	曜日	展示会等			会議・講演会等		
		終日料金 (8h~12h)	基本料金 (3h)	追加料金 (1h)	終日料金 (8h~12h)	基本料金 (3h)	追加料金 (1h)
全面利用時 (250㎡)	平日	134,000	34,000	12,000	67,000	17,000	6,000
	土日祝	167,000	42,000	14,000	84,000	21,000	7,000
半面利用時 (125㎡)	平日	70,000	17,000	6,000	35,000	9,000	3,000
	土日祝	87,000	21,000	7,000	42,000	11,000	4,000

※設営・撤去等のみでの利用料金／終日利用：展示会料金の50%・半日利用：展示会料金の25%

(3) 2階「タワーホール3」

区分	曜日	展示会等			会議・講演会等		
		終日料金 (8h~12h)	基本料金 (3h)	追加料金 (1h)	終日料金 (8h~12h)	基本料金 (3h)	追加料金 (1h)
全面利用時 (84㎡)	平日	44,000	11,000	4,000	22,000	7,000	2,500
	土日祝	54,000	14,000	5,000	27,000	8,000	3,000

■ 広場利用料金（メインスクエア・シーサイドスクエア）

区分	曜日	キャンペーン・スポーツイベント等	物販等
		終日利用	
メインスクエア (約570㎡)	平日	80,000	160,000
	土日祝	100,000	200,000
シーサイドスクエア (約760㎡)	平日	80,000	160,000
	土日祝	100,000	200,000

■ 付属備品

区分	単位	単価	保有数	備考
折りたたみテーブル	本/日	100	140本	W1800mm×D600mm×H700mm
ループ脚チェア	脚/日	50	300脚	W490mm
音響設備 (1階タワーホール1)	式/日	10,000	一式	ワイヤレスマイク(3本)、CD・MD付 天井スピーカー、スタンド(床立式1本・卓上式2本)
音響設備 (2階タワーホール2)	式/日	10,000	一式	ワイヤレスマイク(2本)、CD・カセット付 天井スピーカー、スタンド(床立式1本・卓上式2本)
講演台	台/日	500	4台	W900mm×D475mm×H1070mm
簡易ステージ	台/日	4,000	4台	W2400mm×D1200mm×H200mm/400mm、折りたたみ式
三脚スタンドスクリーン	台/日	500	2台	スクリーン有効サイズ：W2438mm×H1829mm(120インチ)
液晶プロジェクター	台/日	10,000	2台	3200ルーメン
インターネット接続料 (1階タワーホール1)	式/日	1,000	一式	無線LAN 30~50Mbps
インターネット接続料 (2階タワーホール2)	式/日	1,000	一式	無線LAN 30~50Mbps

■ ホール料金

ご利用時間が8時間を超える場合は終日料金となります。

■ 水光熱費

電気使用料・空調費等は、別途ご負担となります。

■ 原状回復費

万が一、会場の破損・汚損等が生じた場合は、原状回復に要する費用を別途実費いただきます。

福岡タワー「貸ホール・広場」利用規定

1. お申込と手続

- (1) 予約のお申込は1年前から受け付けます。
- (2) 予約申込の際は原則として来館下さい。
電話でお申込の場合は申込後1週間以内にご来館頂き手続を行ってください。
- (3) 予約申込の際、催し物の目的・内容などをお示し下さい。
- (4) 予約の申込をされましたら、1週間以内に利用申込書を提出して下さい。提出されない場合は解約とみなします。
- (5) 利用料金は前納となっております。利用開始日の7日前までに納入して下さい。納入された利用料金は返金致しません。

2. 利用時間

- (1) 利用時間は申込書どおり厳守して下さい。
- (2) 施設の利用時間帯は原則として福岡タワーの営業時間内となっております。尚、利用時間は準備、後片付けなど一切の時間を含みます。
- (3) 準備、設営、撤去作業のみでの全日利用、又は半日利用の場合は別に料金を定めてありますので料金表をご覧ください。
- (4) 利用時間をこえての延長利用の場合は時間外延長料金を申し受けます。時間外に利用される場合は事前に係員と打合せして下さい。

3. キャンセル・変更

- (1) 原則として申込書提出後のキャンセル、日時の変更は認められません。
止むを得ない場合は下記の基準でキャンセル料金をいただきます。

利用日より90日前	⇒	会場使用料の30%
～		
60日前	⇒	会場使用料の50%
～		
30日前	⇒	会場使用料の100%
～		
当日		

4. 利用制限

- 以下に該当する場合はご利用できません。
予約確定後及びご使用中であっても、予約の取消または中止とさせていただきます場合があります。
このために生じた損害の賠償はいたしません。
- (1) 申込書に記載された内容と異なって利用される時。
 - (2) 利用の権利を譲渡・転貸した時。
 - (3) 利用規定に違反して使用した時。
 - (4) 公序良俗に反すると認められる時、及び管理上支障あるいは不相当と認められた時。
 - (5) 喧騒で他に迷惑を及ぼす恐れのある催し物に使用される時。
 - (6) 申込者または利用者が、「反社会的勢力」または「反社会的勢力と関係を有する個人・団体」に該当すると認められる時。
 - (7) 指定された期日までに利用料金の支払いがない時。

5. 施設側の免責

- (1) 天災地変などの不可抗力、その他当社の責めに帰すことのできない事由により施設が使用不能に陥った場合、利用者に対して賠償の責任を負わないものとします。
- (2) 展示品などの盗難、紛失、火災その他災害などの被害については一切の責任を負いませんので、ご利用者側で保険・警備対策など必要な処置をおとり下さい。

6. 利用前の手続きについて

- (1) ご利用日の2週間前までに係員とスケジュールやプログラム、会場設営などについて詳細な打合わせを行って下さい。
事前にスペースの下見を兼ねての打合せをおすすめ致します。
- (2) 利用者は利用開始と終了時に必ず事務所に連絡して係員の確認を受けて下さい。

7. 搬入、搬出

- (1) 搬入、搬出は係員の指示に従い、時間、経路を順守しご利用者側で責任をもって行って下さい。
また、利用以外の場所への立入りはご遠慮下さい。
- (2) 持込み器具、ポスター、看板類はご利用者の管理のもとに終了後すみやかに撤去願います。

8. 設営と飾り付け

- (1) 粘着テープ類やピン類の床、壁、天井、ドア、窓への使用は固くお断り致します。
展示装飾については予め別の方法をご検討下さい。
- (2) テーブル、椅子の設営は全てご利用者にてお願いします。
- (3) 看板、標識などを設置する場合は係員と打合せして下さい。
無断設置の場合、撤去していただくことがあります。
- (4) 展示装飾については消防法を順守し、防煙パネルなどの部材を必ず使用して下さい。
- (5) 作業中の振動、騒音は他のお客様への迷惑となりますのでご注意ください。

9. 防犯、防災

- (1) 危険物の持込みは固くお断り致します。
- (2) 利用者は非常口、消火器、火災報知器の位置と使用方法を事前に確認しておいて下さい。
- (3) 利用者は施設の使用后必ず火元、電源の安全を確認して下さい。
- (4) 避難通路または防火戸・防火シャッターの閉鎖障害に繋がる恐れがある場所への物品の設置は、お断りいたします。

10. 清掃

- (1) 利用期間中の清掃は利用者で行って下さい。
- (2) 利用終了後、会場内、エントランス、ドアの溝などにゴミが残らないように特に清掃して下さい。
- (3) ゴミ、残材は利用者でお持ち帰り下さい。

11. 関係官庁への届出

- (1) ホール内での裸火などは禁止致します。特別許可が必要な場合は、開催日の10日前迄に関係官庁へ申請書を提出し、許可を受けて下さい。その際、許可を得た諸届の写しを利用日の3日前迄に事務所へ提出して下さい。
- (2) 関係官庁へ提出する図面などの届出は予め当社の承認を得て提出して下さい。

■その他

- (1) 館外からの飲食物の持込みは原則として禁止致します。
利用期間中、ホール内のご飲食をご希望の場合は予め係員と打合せをお願いします。
- (2) 人員整理・誘導、会場の整備、整理・盗難・事故防止などにご利用者側で責任をもって行って下さい。
- (3) 利用期間中は責任者を決め、必ず会場に常駐願います。
- (4) 使用された備品関係は必ずご返却下さい。また、会場のご利用に伴い建造物・諸設備・器具などを損傷、滅失した場合は復帰に要した実費を申し受けます。
- (5) その他のご利用につきましては係員と協議・相談の上、その指示に従って下さい。

福岡タワー 施設利用申込書

福岡タワー株式会社 御中

福岡タワー施設を利用したく、下記の通り申し込みをいたします。

[申込日： 年 月 日]

ホームページ記載又は案内パンフレットに挿入された利用規定の内容をご確認のうえ、同意のご署名をお願いします。
また、本通ご提出後は予約確定となり、キャンセル料発生の対象となります。

ご署名：

催事名称					
種別 <small>いずれかの番号を ○で囲んでください</small>	① 講演会 ② 研修会 ③ 展示会 ④ 記念式典 ⑤ 会議・諸会合 ⑥ 学会 ⑦ 試写会 ⑧ パーティ ⑨ 発表会 ⑩ その他 ()				
内容					
利用施設 <small>いずれかの番号を ○で囲んでください</small>	① 1階タワーホール1 (全面) ② 1階タワーホール1 (半面) ③ 2階タワーホール2 (全面) ④ 2階タワーホール2 (半面) ⑤ タワーホール3 ⑥ イベント広場 (両面) ⑦ イベント広場 (メインスクエアのみ) ⑧ イベント広場 (シーサイドスクエアのみ)				
利用期間	年 月 日 () ~ 年 月 日 () 【 日間】				
	施設名	利用期日	準備・設営	本番	撤収・撤去
		/ () ~ / ()	: ~ :	: ~ :	: ~ :
		/ () ~ / ()	: ~ :	: ~ :	: ~ :
		/ () ~ / ()	: ~ :	: ~ :	: ~ :
		/ () ~ / ()	: ~ :	: ~ :	: ~ :
主催者	会社名または団体名				
	代表者氏名			生年月日	: 年 月 日
	担当者氏名	(印)			
	連絡先 (住所他)	〒	-		
	TEL	()	FAX	()	
申込者 <small>主催者と異なる場合 のみご記入ください</small>	会社名または団体名				
	代表者氏名			生年月日	: 年 月 日
	担当者氏名	(印)			
	連絡先 (住所他)	〒	-		
	TEL	()	FAX	()	
支払方法 <small>いずれかの番号を ○で囲んでください</small>	① 現金	② 振込	請求書発行 <small>いずれかの番号を ○で囲んでください</small>	① 必要 ② 不要	
請求先 <small>請求書が必要な場合 のみご記入ください</small>	請求書宛名				
	送付先住所	〒	- 番 ()		
入場者	無料・有料 <small>いずれかを○で囲んでください</small>	・有料の場合 (前売: 円、当日: 円) ・募集方法 ()			
	期間中入場者	名 (見込)			
その他	(希望事項があればご記入ください)				

※企画書やチラシなど、催事の目的・内容が分かるものがあれば申込書に添付願います。

2023.7.1 現在

福岡タワー 付属備品利用申込書

【申込日： 年 月 日】

※下記のとおり、備品を利用したく申し込みを致します。

◇ 申込者 _____ 様

◇ ご利用日 _____ 年 月 日 () ~ _____ 年 月 日 ()

◇ 利用内容

【税込金額】

品目	単位	単価	保有数	摘要	利用申込内容		
					数量	日数	料金
折りたたみテーブル	本/日	¥110	140本	W180cm×D60cm×H70cm	本	日	¥
ループ脚チェア	脚/日	¥55	300脚	W49cm	脚	日	¥
音響設備 (1階タワーホール1)	式/日	¥11,000	1式	ワイヤレスマイク(3本) *1本はピンマイクに変更可 CD・MD付 天井取付スピーカー スタンド(床上1本、卓上2本)	1式	日	¥
音響設備 (2階タワーホール2)	式/日	¥11,000	1式	ワイヤレスマイク(2本) ピンマイク(1本) CD・カセット付 天井取付スピーカー スタンド(床上1本、卓上2本)	1式	日	¥
講演台	台/日	¥550	4台	W90cm×D47.5cm×H107cm	台	日	¥
簡易ステージ	台/日	¥4,400	4台	W240cm×D120cm×H20cm/40cm *折りたたみ式	台	日	¥
三脚スタンドスクリーン	台/日	¥550	2台	W180cm×H180cm	台	日	¥
液晶プロジェクター	台/日	¥11,000	2台	3200ルーメン	台	日	¥
インターネット接続料 (1階タワーホール1)	式/日	¥1,100	1式	無線LAN 30~50Mbps	1式	日	¥
インターネット接続料 (2階タワーホール2)	式/日	¥1,100	1式	無線LAN 30~50Mbps	1式	日	¥
合計					本	日	¥