

福岡タワー 施設利用申込書

福岡タワー株式会社 御中

下記のとおり施設を利用したく、申し込みを致します。

[申込日: 年 月 日]

催事名称					
種別 <small>いずれかの番号を ○で囲んでください</small>	① 講演会 ② 研修会 ③ 展示会 ④ 記念式典 ⑤ 会議・諸会合 ⑥ 学会 ⑦ 試写会 ⑧ パーティ ⑨ 発表会 ⑩ その他 ()				
内容					
利用施設 <small>いずれかの番号を ○で囲んでください</small>	① 1階タワーホール1 (全面) ② 1階タワーホール1 (半面) ③ 2階タワーホール2 (全面) ④ 2階タワーホール2 (半面) ⑤ タワーホールA ⑥ タワーホールB ⑦ イベント広場 (両面) ⑧ イベント広場 (メインスクエアのみ) ⑨ イベント広場 (シーサイドスクエアのみ)				
利用期間	年 月 日 () ~ 年 月 日 () 【日間】				
	施設名	利用期日	準備・設営	本番	撤収・撤去
		/ () ~ / ()	: ~ :	: ~ :	: ~ :
		/ () ~ / ()	: ~ :	: ~ :	: ~ :
		/ () ~ / ()	: ~ :	: ~ :	: ~ :
		/ () ~ / ()	: ~ :	: ~ :	: ~ :
主催者	会社名または団体名				
	代表者氏名		生年月日: 年 月 日		
	担当者氏名		(印)		
	連絡先 (住所他)		〒 -		
	TEL ()		FAX ()		
申込者 <small>主催者と異なる場合 のみご記入ください</small>	会社名または団体名				
	代表者氏名		生年月日: 年 月 日		
	担当者氏名		(印)		
	連絡先 (住所他)		〒 -		
	TEL ()		FAX ()		
支払方法 <small>いずれかの番号を ○で囲んでください</small>	① 現金 ② 振込		請求書発行 <small>いずれかの番号を ○で囲んでください</small>	① 必要 ② 不要	
請求先 <small>請求書が必要な場合 のみご記入ください</small>	請求書宛名				
	送付先住所		〒 - ☎ ()		
入場者 <small>いずれかを○で囲んでください</small>	無料・有料		・有料の場合 (前売: 円、当日: 円)		
	期間中入場者		・募集方法 ()		
その他	(希望事項があればご記入ください)				

※企画書やチラシなど、催事の目的・内容が分かるものがあれば申込書に添付願います。

※施設ご利用の際は、施設利用規定に準じたご利用をお願い致します。利用規定に反したご利用や、係員の指示に従わない場合には、ご利用を中止して頂く場合がございますので、予めご了承ください。